

福岡県立ももち文化センター館長 様

福岡県立ももち文化センター条例及び同施行規則を遵守し、貸出施設ご利用の
お申込み・ご利用案内を承諾のうえ、次のとおり申請します。

①申込日

2025 年 7 月 15 日

② ※内容確認のうえ、☒印を付けてください。

施設利用にあたり、以下の事項を誓約いたします。

☒ 1.暴力団員による不当な行為の防止などに関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団の利益になるものではありません。
2.公益を害し、または害するおそれのあるものではありません。
3.人権侵害、人種差別を行うものではありません。

必ずチェックボックスに☒印を付けてください。

③ 申請者

請求書の宛名となります ※利用許可後、宛名変更（申請者の変更）はできません。

フリガナ	モモチブンカカブシキガイシャ	フリガナ	フジサキ タロウ
団体名・会社名	ももち文化株式会社	代表者名	藤崎 太郎
住 所	〒 814-0006 福岡市早良区百道×丁目×-×	生年月日	19×× 年 × 月 × 日
		電話・携帯電話	092-〇〇〇-××××
		F A X	092-×××-〇〇〇〇

④ 会場責任者

利用当日の会場責任者で、緊急時の避難等責任をもって
対応する方をいいます

フリガナ	モモチ ヨシオ	フリガナ	モモチ ハナコ
氏 名	百道 良男	氏 名	百道 花子
生年月日	19×× 年 × 月 × 日	生年月日	200× 年 × 月 × 日
住 所	〒 814-0006 福岡市早良区百道×丁目×-×	住 所	〒 814-0006 福岡市早良区百道×丁目×-×
電話・携帯電話	090-〇〇〇〇-××××	電話・携帯電話	080-〇〇〇〇-××××
F A X	092-×××-〇〇〇〇	F A X	092-×××-〇〇〇〇

⑤ 申込者

申込内容について当施設と連絡がとれる方をいいます

フリガナ	モモチ ハナコ
氏 名	百道 花子
生年月日	200× 年 × 月 × 日
住 所	〒 814-0006 福岡市早良区百道×丁目×-×
電話・携帯電話	080-〇〇〇〇-××××
F A X	092-×××-〇〇〇〇

⑥

利用日	利用施設 (予定人数)	催し物名 ご記入がない場合は、利用内容を 電子看板に表示します	利用内容 詳しくご記入ください (記入必須)
1 2026 年 7 月 3 日 (金)	大ホール (20 名)	仕込み・リハーサル	準備
2 2026 年 7 月 4 日 (土)	大ホール (800 名)	サマーコンサート2026	吹奏楽コンサート
3 2026 年 7 月 4 日 (土)	練習室 (30 名)	控室	本番前の練習

⑦

利用開始時間 準備時間含む	開場時間	開演時間	終演時間	利用終了時間 片付け時間含む	入場方法 ※該当するもの全てに ☒ 印を付けてください。	入場料・チケット料・ 受講料・聴講料等 (金額)
1 18:00	:	:	:	22:00	☐ 無料 ☐ 関係者 ☒ 千円未満 ☐ 会員 ☒ 千円以上 ☒ 一般 ☐ 料金未定 ☒ 招待券 ☒ 営利行為(★) ☐ 整理券	関係者含む入場者 から徴収する金額 (事前支払を含む) チケット料 一般:1,000円 小学生以下:500円 物品販売あり
2 9:00	12:30	13:00	15:00	17:00	★ロビーまたは客席で物品販売や 商品展示等がある場合。また、 催し物内容によっては当てはまる 場合があります。	
3 9:00	本番のご利用の場合、「開場・開演・終演」 予定時間をそれぞれご記入ください。 未定の場合は「未定」とご記入ください。			17:00		

⑧ 請求書の送付について

請求書は、FAX送付またはメール送付とさせていただきます。
原本が必要な場合は、以下に「郵送希望」とご記入ください。

⑨ 請求書の送付先について ※いずれかに☒印を付けてください。

☐ 主催者 ☐ 会場責任者 ☒ 申込者

⑩ 主催者へ送付の場合は、担当者氏名または担当部署をご記入ください。
メール希望の場合は、アドレスをご記入ください。

メール希望 info@××××-××××.com 担当:百道花子

⑪ 振込元名義(主催者と異なる場合はご記入ください。)

⑫ 利用当日に主催者名を案内表示します。
※どちらかに☒印を付けてください。
③と異なる場合は、その他にご記入ください。

☐ ③の申請者(団体名・会社名)と同一
☒ その他【 MOMOCHI BUNKA 】

⑬ 備考

ご記入いただいた個人情報は、施設利用申込みの「個人情報の取り扱いについて」の目的以外には使用しません。

1. 太枠内をご記入ください。 2. 振込手数料はお客様にてご負担ください。 3. 銀行振込の場合、当施設は領収証を発行いたしません。振込された銀行の控書を領収証としてご使用ください。 4. 施設利用料には附属設備(音響、照明、楽屋等)は含まれておりません。附属設備使用料は利用当日にお支払いください。 5. 利用時間には準備から片付けに要する時間も含まれます。また、利用後は原状にお戻しください。 6. 定員は遵守してください。定員を超えてのご利用はできません。